

臺中市南屯區社區活動中心使用申請書

申請日期： 年 月 日

茲向 貴區公所租用活動中心，願遵守管理要點所列各項規定，自行負責租用期間之公共秩序、安全維護及意外事件之處理；於活動結束後負責清潔場地並恢復原狀，請惠予同意租用。

租用場所名稱	活動中心			
活動名稱(內容)	☐ 教學，名稱 _____ ☐ 活動，名稱 _____ ☐ 其他，名稱 _____			
申請單位	檢附 ☐ 身分證影本 ☐ 立案證明影本			
負責人/代表人姓名		保證人姓名		
身分證號碼/立案編號		保證人身份證字號		
聯絡電話	(宅)： _____ 行動： _____	保證人電話	_____	
代表人地址	_____			
租用時間	☐ 單場次性： _____ 場次 年 _____ 月 _____ 日 _____ 時 _____ 分至 _____ 時 _____ 分 ☐ 長期性：自 _____ 年 _____ 月 _____ 日至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 ☐ 星期一 _____ 時 _____ 分至 _____ 時 _____ 分 ☐ 星期二 _____ 時 _____ 分至 _____ 時 _____ 分 ☐ 星期三 _____ 時 _____ 分至 _____ 時 _____ 分 ☐ 星期四 _____ 時 _____ 分至 _____ 時 _____ 分 ☐ 星期五 _____ 時 _____ 分至 _____ 時 _____ 分 ☐ 星期六 _____ 時 _____ 分至 _____ 時 _____ 分 ☐ 星期日 _____ 時 _____ 分至 _____ 時 _____ 分 (共計 _____ 小時)			
以下由審核單位簽核，申請單位請勿填寫				
收費金額	租用費	單次	新臺幣 _____ 元整	_____ 場次(4小時)/ _____ 小時 * _____ 時/元
		長期	新臺幣 _____ 元整	_____ 小時* _____ 時/元
	冷氣費維護費 冷氣卡卡號： _____		新臺幣 _____ 元整	_____ 小時* _____ 時/元
	☐ 場地保證金 ☐ 冷氣IC卡保證金		新臺幣 _____ 元整 新臺幣 _____ 元整	_____ 場次* 2,000元/場 _____ 張* 100元/張 (卡片編號： _____)
	備註： ☐ 年度轉換			
總計				
其他	※ 臺中市政府對本場地另有他用時，本所將於一個月前通知終止使用（長期性）			
備考	☐ 如期租用 ☐ 註銷 ☐ 延期至 _____ 年 _____ 月 _____ 日			

承辦人

課長

秘書室

會計室

主任秘書

區長

場 地 使 用 切 結 書

茲向貴所申請使用_____活動中心
(租用期間:____年____月____日至____年____月____日 每週____之____時____分),
辦理_____, 謹此切結願遵守下列規定:

- 壹、立切結書人不得將所租借場地轉租或變相提供他人使用，亦不得擅自變更活動內容或假借名義，從事與原申請事由無關之政治或宗教活動、商業性廣告、促銷、販賣、義賣或募款及現場交易等相關行為，一經發現，一年內不得再租借本區各活動中心場地，如享有場地費用優惠部份，須無條件補繳。又租借事由如係以辦理純屬公益慈善之社會教育性質，保證絕無任何營利行為，亦未接受政府相關單位之經費補助，請核予租用費折扣。以上所列如有不實，願無條件補足應繳交之場地租用費，不得異議。
- 貳、申請使用社區或兒童青少年活動中心經同意後，如遇不可抗力之災變，至不能使用時或遇本所、市政府及所屬機關另有他用時，臨時通知申請使用者須配合延後使用或暫停使用並退還已繳之費用。
- 參、社區或兒童青少年活動中心提供器材(如投影機、麥克風……等)臨時有問題不可使用，所繳之租用費不予退還。
- 肆、承租者租借(用)本區社區或兒童青少年活動中心辦理團體活動時，請自行加保意險。**
- 伍、立切結書人同意遵守下列場地使用規定：
- 一、遵守場地使用時間之規定。
 - 二、使用後負責場地恢復原狀、環境清理，關閉門窗、照明、空調及電器等，並將垃圾帶離。
 - 三、不得裝置大電量之電器或系統。
 - 四、使用期間如有損毀公物或設備，願負完全賠償責任（由保證金中扣除，不足之數追繳之）。
- 陸、立切結書人請務必遵守消防逃生安檢法之規定，不得使用公共區域，阻塞各樓梯口、逃生緩降梯口及消防栓，如發現有妨礙消防逃生之虞，本所得要求立即改善或暫停活動，立切結書人不得異議。
- 柒、立切結書人如有違反上列諸項之一者，本所得視情節之輕重隨時停止使用，一切後果由立切結書人自行負責，不得異議。
- 捌、本切結書未定事項均依照臺中市南屯區社區活動中心使用管理要點辦理。

此 致

臺中市南屯區公所

申請單位：

(蓋章)

負責人：

(簽章)

代理聯絡人：

(簽章)

身分證字號：

地 址：

電 話：

臺中市南屯區公所
粘貼憑證用紙

憑證編號	預算科目	金額	用途說明
☐ 1. _____	保管款		☐ 1. 轉換場地保證金
☐ 2. _____	保證金		☐ 2. 轉換 IC 卡押金

保 證 金 轉 換 申 請 書

本六於 年 月至 月，租借貴所 活動中心(公園管理室)

使用完畢恢復原狀申請退費。請准予保證金轉換 年 月再續約保證金新

台幣 元整。

此 致 臺 中 市 南 屯 區 公 所

申請人：

(蓋章)

第一層決行

承辦人 課長 會計室 主任秘書 區長

----- 收 據 黏 貼 處 -----

臺 中 市 南 屯 區 公 所

收 入 憑 證 黏 存 單

科 目		子 目		金 額							收入傳票第 號
				百 萬	十 萬	萬	千	佰	十	元	
用 途	申請 ____年場地保證金轉換至____年度 ____年 IC 卡押金轉換至____年度										
出 納		業務承辦人		業務主管		會計室			機關長官		
-----黏-----貼-----線----- 收 入 明 細 表											
名 稱				金 額				備 註			